

# CATALOGUE FORMATION

**2024**

Janvier 2024

## Introduction :

L'entreprise 5 à sec vous met à disposition un support formation complet afin de vous faciliter l'accès à la formation professionnelle.

Ce support a pour objectif de clarifier le fonctionnement de la formation professionnelle et de vous simplifier les démarches. Avec ce catalogue, vous avez toutes les informations nécessaires pour effectuer votre demande de formation.

Ce catalogue recense les formations les plus susceptibles d'être demandées dans le cadre des activités de pressing. Il s'agit d'un support pour les franchisés et pour les collaborateurs 5 à sec, afin de leur donner des idées sur les formations pouvant être dispensées. Il s'agit d'une liste non exhaustive des formations pouvant être demandées.

## Choix des programmes de formation et des organismes :

Nous travaillons depuis de nombreuses années avec des organismes de qualité et de confiance dont nous avons sélectionné les programmes qui constituent notre catalogue et avec lesquels nous avons des tarifs préférentiels.

Vous pouvez toutefois nous proposer des devis d'organismes hors catalogue, avec des tarifs similaires à ceux de notre sélection. Le cas échéant, nous étudierons votre demande et reviendrons vers vous.

L'organisme de formation 5asec

Nous sommes heureux de vous présenter notre nouvelle Ecole Formation basée place Pinel à Paris.



Cette école propose **une salle de cours** et un **plateau technique** pour s'exercer au métier du pressing en toute sécurité.

Vous pouvez découvrir plus en détail notre organisme de formation sur le site.



**Parce que la valorisation des talents est un axe majeur** et parce que la formation est pour nous un levier extraordinaire de performance, nous avons mis en place de nouvelles modalités d'apprentissage.

Elles sont basées sur des parcours de formation dispensées par des formateurs spécifiquement dédiés à nos différents métiers.

Nos méthodes d'enseignement uniques aident les participants à atteindre leurs objectifs professionnels et à élargir leurs perspectives.

Alors n'hésitez plus ; inscrivez-vous et venez vivre votre expérience métier !



## UNE ECOLE DE FORMATION

Cette école propose une salle de cours et un plateau technique pour s'exercer au métier du pressing en toute sécurité.

## DES METHODES DE FORMATION

Parmi les méthodes, nous alternons des formations en présentiel et sous forme de classes virtuelles, de la mise en pratique et des vidéos sur les gestes techniques à appliquer.



## UN ORGANISME CERTIFIE

Notre organisme de formation a été certifié Qualiopi selon le référentiel national Qualité pour ses actions de formation (certificat N° CAP 0175)

## UNE EQUIPE PROFESSIONNELLE

Nos formatrices sont toutes certifiées formatrices professionnelles. Elles sont toutes issues du métier du pressing avec plus de 20 ans d'expérience.



## LE E-LEARNING, LA FORMATION À DISTANCE !

Le e-learning permet de se former également sans avoir à se déplacer.

Qu'il soit sous forme de cours individuels ou de cours collectifs, le e-learning favorise l'accès aux ressources et aux services en ligne dès qu'une problématique ou qu'un questionnement fait surface. L'apprenant peut donc prendre le temps d'acquérir et d'assimiler un nouveau savoir plus efficacement.

Toutes nos formations mettent en jeu des modalités pédagogiques qui déterminent la nature des mises en situation d'apprentissage proposées par le formateur pour permettre l'acquisition des savoirs, des savoir-faire ou des savoir-être liés aux objectifs d'une séquence de formation.

## Modalités centrées sur la parole :

- **L'apport théorique** : il est surtout utilisé quand la formation est centrée sur l'acquisition de savoirs (règlementaires, technologiques, ...). Le visionnage de vidéos est un support souvent utilisé dans ce cadre, pour illustrer la démonstration.
- **Les questions/réponses** : le formateur utilise le questionnement afin de stimuler la réflexion des stagiaires par rapport au problème traité (le questionnement est organisé autour de l'étude d'un cas ou d'un support qui permet l'observation et la mobilisation de chacun).
- **Les échanges entre stagiaires** : ils peuvent se faire en grand ou petits groupes. Dans ce cas, le formateur assure une fonction de facilitateur.

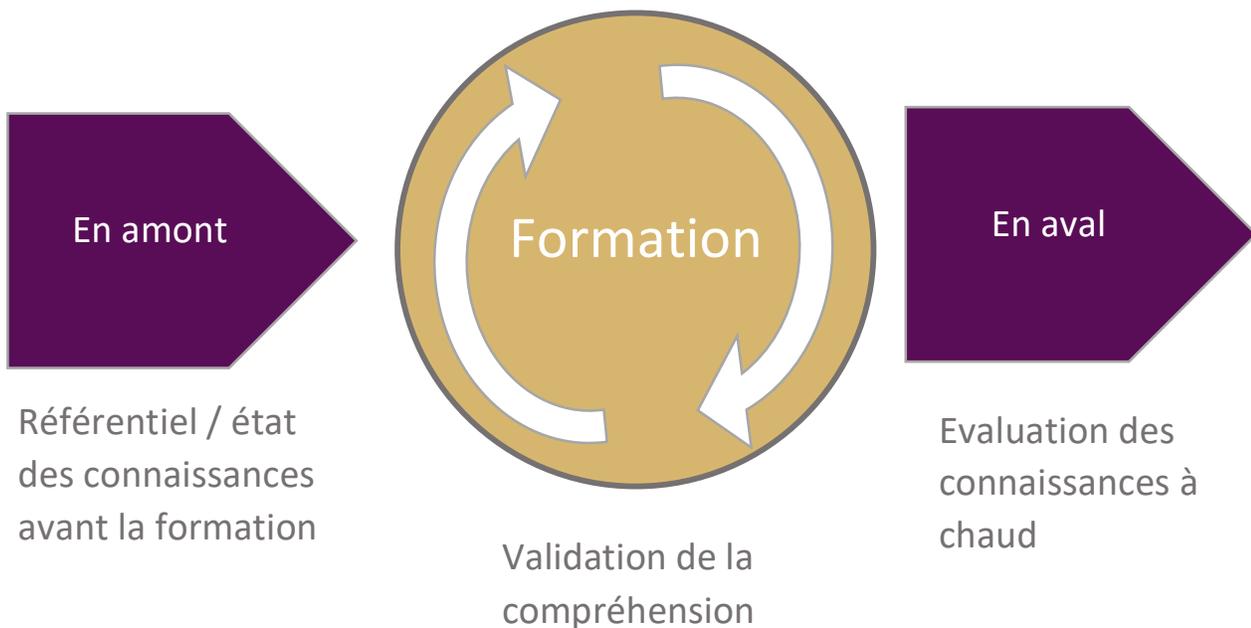
## Modalités centrées sur l'action :

- **La démonstration** : le formateur exécute ou présente une action que les stagiaires observent. Dans un deuxième temps, il fait reformuler ou décrire aux stagiaires ce qu'ils ont observé. Puis il leur demande de reproduire en mettant en œuvre ce qu'ils ont décrit.
- **La découverte** : elle se fait à partir d'études de cas, de jeux de rôles ou de mises en pratique. Le rôle du formateur est de construire les situations et d'aider les stagiaires à identifier les démarches à mettre en œuvre pour résoudre la situation proposée.

Les modalités d'évaluation sont en lien avec la notion de compétence professionnelle (capacité à combiner un ensemble de savoirs, savoir-faire... en vue de réaliser une tâche ou une activité).

Nos modalités d'évaluation sont centrées sur l'évaluation théorique des compétences par le biais de grilles d'évaluation, mais aussi de mises en situation professionnelles.

PROCESSUS D'EVALUATION DE LA FORMATION :



En qualité d'organisme de formation, nous mettons à disposition des personnes en situation de handicap, des salles adaptées à leurs besoins et pouvant les accueillir dans de bonnes conditions.

En cas de situation particulière, merci de contacter le service formation pour envisager les solutions possibles.



Le besoin en formation, c'est l'écart entre les compétences actuelles et les compétences requises pour réaliser une tâche ou atteindre un résultat souhaité. L'identification des besoins en formation consiste à mesurer cet écart, c'est –à-dire à cerner les compétences à acquérir ou à améliorer.

Deux types de besoins en formation peuvent être recensés :

## **1** Formation en lien avec le poste actuel

- Quelles compétences dois-je acquérir ?
- Quels sont les points à aborder dans la formation ?
- En quoi est-ce utile sur mon poste actuel ?
- Est-ce qu'une formation de 2 jours peut être suffisante ?

## **2** Formation pour développer les compétences

- Quelles compétences que je dois acquérir ? Pourquoi ?
- Quels sont les points à aborder dans la formation ?
- Cette formation m'est-elle utile à court terme ou long terme ?



Pour chaque programme de formation, des sessions de formation vous seront proposées sur demande auprès du service formation :

- Dates
- Lieux de formation
- Horaires



Modalités d'inscription et délai d'accès à une formation :

En **tant que client externe** il vous suffit de :

1. Compléter le « bon de commande de formation »
2. Envoyer le document au service formation 15 jours avant ladite formation.

En **tant que collaborateur 5asec**, vous pouvez faire votre demande :

1. En notant votre souhait de formation pendant votre EAE
2. En faisant la demande auprès de votre responsable



Contacts :

Service formation : [formation.france.admin@5asec.com](mailto:formation.france.admin@5asec.com)

Service franchise : [laetitia.mendy@5asec.com](mailto:laetitia.mendy@5asec.com)

<b>FORMATIONS HYGIENE &amp; SECURITE.....</b>	<b>13</b>
FORMATION INITIALE Conduite d'une installation de nettoyage à sec (2345) .....	14
FORMATION DE REACTUALISATION Conduite d'une installation de nettoyage à sec (Réactualisation 2345) .....	15
FORMATION ENTRETIEN DU DISTILLATEUR.....	16
<b>FORMATIONS MANAGEMENT.....</b>	<b>17</b>
BIEN COMMUNIQUER POUR BIEN MANAGER.....	18
FORMATION AUTOUR DE LA QUALITE.....	19
CURSUS RM BLOC 1 – ADOPTER LA MANAGEMENT ATTITUDE .....	21
CURSUS RM BLOC 2 – GERER UN POINT DE VENTE.....	22
CURSUS RM BLOC 3 – MANAGER SON EQUIPE .....	23
<b>FORMATIONS COMMERCIALES .....</b>	<b>24</b>
SCHOOL « COMMERCIAL » .....	25
VENTE ACTIVE .....	26
AUTOUR DU CLIENT .....	27
ANTICIPER LE LITIGE.....	28
RELATION AMOUR CLIENT .....	29
<b>FORMATIONS METIER DU PRESSING .....</b>	<b>30</b>
FORMATION JOURNEE D'INTEGRATION DECOUVERTE MAGASIN .....	31
REPASSAGE FONDAMENTAUX (VÊTEMENTS).....	32
REPASSAGE .....	33
FORMATION REPASSAGE BLANCHISSERIE .....	34
SCHOOL METIER.....	35
PROCESS .....	36
LINGE AU KILO .....	37
FIBRES ET CODES D'ENTRETIEN .....	38
DETACHAGE .....	39
5 AQUA .....	40
KWL A PULVERISATION.....	41
KWL AVEC DISTILLATION .....	42
PACK BEAUTY .....	43
ACOMPAGNEMENT 5NET .....	44
AUTOUR DE LA MATIERE TEXTILE.....	45

<b>FORMATIONS EN MAGASIN .....</b>	<b>46</b>
PROCESS PERFECTIONNEMENT .....	47
DETACHAGE PERFECTIONNEMENT.....	48
RECEPTION PERFECTIONNEMENT .....	49
VENTE ACTIVE PERFECTIONNEMENT.....	50
REPASSAGE PERFECTIONNEMENT.....	51
FORMATION OPERATION COUP DE POING .....	52
ENTRETIEN DES SNEAKERS ET ARTICLES EN CUIR.....	53
<b>FORMATIONS VIRTUELLES .....</b>	<b>54</b>
PROCESS EN CLASSE VIRTUELLE.....	55
SAQUA EN CLASSE VIRTUELLE .....	56
PACK BEAUTY MAXIMA EN CLASSE VIRTUELLE .....	57
DETACHAGE EN CLASSE VIRTUELLE .....	58
FIBRES ET CODES D'ENTRETIEN EN CLASSE VIRTUELLE .....	59
LES RISQUES ENCOURUS SUR LES FIBRES EN CLASSE VIRTUELLE.....	60
ACCOMPAGNEMENT 5NET EN CLASSE VIRTUELLE.....	61
MANAGEMENT EN CLASSE VIRTUELLE .....	62
<b>ANNEXES.....</b>	<b>63</b>



Nos tarifs ne tiennent pas compte des frais annexes engagés par les formateurs : 200€ de déplacement

+ forfait de 150€ par nuit supplémentaire (*ces tarifs sont variables en fonction des hébergements sur place*)



Nouvelles formations 2024 (programme et/ou module de formation)



Formations les plus demandées ou les plus appréciées



La satisfaction de nos participants est de :

- 9,96 % pour l'approche pédagogique
- 9,66 % pour la satisfaction globale

Soit une moyenne générale de satisfaction de 9,81 %

## FORMATIONS HYGIENE & SECURITE

---

### Objectif de ces formations :

Les formations Hygiène & Sécurité listées dans ce catalogue sont soit des formations obligatoires soit des formations proposées sur la base du volontariat, pour les salariés souhaitant s'impliquer au nom de la sécurité de tous, lors de situations d'urgences :

- En cas de malaise ou d'urgence médicales.
- En cas d'incendie dans un bâtiment, un magasin, ...

### Conditions d'accès :

Les formations dites obligatoires sont proposées aux personnes devant être habilitées de par leur métier et les fonctions qu'ils exercent.

Les autres formations sont à disposition de tout salarié souhaitant acquérir des compétences complémentaires.



Ex. Un technicien ou un conducteur par exemple ne sera moins prioritaire pour ce type de formations, puisqu'il n'est pas présent sur les magasins pendant son temps de travail.

## FORMATION INITIALE Conduite d'une installation de nettoyage à sec (2345)

### DUREE

2 JOURS – 14 HEURES

### PUBLIC

Repasseur, Polyvalent, Responsable, Animateur Commercial, DR, Technicien, Franchisé

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

2 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Permettre à toute personne susceptible d'être en contact avec une machine de nettoyage à sec de :

- Connaître de manière théorique et pratique la conduite de l'installation de nettoyage à sec, des produits utilisés et des dangers associés et la maîtrise des risques environnementaux, en conformité avec l'arrêté ministériel relatif à la rubrique N°2345 des I.C.P.E.

### PROGRAMME

- Connaître la mise en route et arrêt de la machine
- Connaître les organes (distillateur, ordinateur,) de la machine à sec
- Connaître la méthode de chargement de la machine à sec
- Connaître les différents programmes de la machine à sec
- Connaître le déroulement des différents cycles de nettoyage à sec
- Maîtriser le circuit du solvant
- Connaître les produits utilisés au nettoyage à sec
- Connaître la procédure d'entretien des machines à sec
- Maîtriser les cycles d'entretien de la machine à sec
- Connaître les règles de sécurité liées à l'utilisation de la machine à sec
- Connaître l'emplacement des documents importants dans les classeurs sécurité

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

440€ HT/ personne en inter

1050€ HT/ jour en intra

## FORMATION DE REACTUALISATION Conduite d'une installation de nettoyage à sec (Réactualisation 2345)

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

2 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseur, Polyvalent, Responsable, Animateur Commercial, DR, Technicien, Franchisé

Prérequis : Avoir suivi la formation initiale 2345 dans les 5 ans.

### OBJECTIF

Contact avec une machine de nettoyage à sec de :

- Connaître de manière théorique et pratique la conduite de l'installation de nettoyage à sec, des produits utilisés et des dangers associés et la maîtrise des risques environnementaux, en conformité avec l'arrêté ministériel relatif à la rubrique N°2345 des I.C.P.E.
- Répondre aux exigences du paragraphe 3.1 du nouvel arrêté 2345.

### PROGRAMME

- Connaître les organes (distillateur, ordinateur,...) de la machine à sec
- Maitriser le solvant utilisé dans une machine à sec
- Connaître les produits additionnels utilisés dans la machine à sec
- Maitriser les règles de sécurité de la machine à sec
- Maitriser le circuit du solvant
- Maitriser les différents programmes et le déroulement des cycles de nettoyage
- Respecter la méthode de chargement des machines à sec
- Maitriser les procédures de maintenance des machines à sec
- Savoir classer et présenter les documents liés à la sécurité

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€ HT/ personne en inter

1050€ HT/ jour en intra

## FORMATION ENTRETIEN DU DISTILLATEUR

### DUREE

1/2 JOUR – 3,5 HEURES

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

Prérequis : Avoir suivi la formation initiale 2345

### OBJECTIF

Permettre à toute personne ayant suivi la formation 2345 de savoir entretenir le distillateur de la machine à sec

### PROGRAMME

- La machine à sec
- Les différents programmes
- Les programmes d'entretien
- EPI
- Ouverture distillateur
- Effectuer la maintenance
- Assurer le bon fonctionnement du distillateur
- Pouvoir informer le technicien d'une anomalie
- Être plus compétente vis-à-vis de la technologie utilisée
- Avoir une attitude responsable vis-à-vis de l'environnement, et de son équipe

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

200€HT/personne (formation Inter)

500€HT/jour (formation Intra)

## FORMATIONS MANAGEMENT

---

### Objectif de ces formations :

Les formations Management sont destinées à :

- Apprendre les bases de gestion d'une équipe, ou
- Perfectionner ses pratiques managériales sur un point particulier lorsqu'on est déjà dans un poste d'encadrement.

### Conditions d'accès :

Les personnes éligibles à ce type de formations sont :

- Les nouveaux promus à un poste d'encadrement, ayant déjà pris le poste, ou
- Les collaborateurs ayant des personnes à encadrer et souhaitant se perfectionner sur certains points.



Ex : une personne ayant des perspectives d'évolution, même à court terme, sur un poste d'encadrement, ne sera pas prioritaire pour accéder à ces formations.

## BIEN COMMUNIQUER POUR BIEN MANAGER

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

4 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Adjoint responsable, Responsable,  
Manager, franchisé.

Prérequis : Encadrer des collaborateurs.

### OBJECTIF

- Identifier les moyens d'améliorer ses compétences en communication.
- Identifier les moyens de faire un bon « feedback ».
- Comprendre les leviers de la motivation.
- Identifier les moyens de transformer les attitudes négatives.

### PROGRAMME

- Connaître et maîtriser les outils de communication
- Comprendre l'importance d'une communication verbale et non verbale
- Comprendre l'importance d'un message court et efficace
- Savoir transmettre un message clair à ses équipes
- Comprendre les enjeux d'un management participatif
- Connaître l'importance de gérer ses émotions
- Maîtriser le feedback
- Comprendre l'importance de faire évoluer ses équipes

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

400€HT/personne (formation Inter)

1190€HT/jour (formation Intra)

## FORMATION AUTOUR DE LA QUALITE

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

4 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de mesurer les critères qualité en utilisant les outils de contrôle relatifs à la qualité tout en différenciant le savoir-être du savoir-faire.

### PROGRAMME

- Définir ce qu'est la qualité
- Différencier le savoir-être du savoir-faire
- Perfectionner vos attitudes et comportements face à vos clients, afin de satisfaire ces derniers
- Appliquer la qualité technique à chaque fonction dans votre magasin
- Mesurer les critères qualité qui feront performer votre équipe
- Utiliser les outils de contrôle relatifs à la qualité

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

400€HT/personne (formation Inter)

1190 €HT/jour (formation Intra)

## PRESENTATION DU CURSUS RESPONSABLE DE MAGASIN

BLOC 1 Adopter la management attitude

BLOC 2 Gérer un point de vente

BLOC 3 Manager votre équipe

## DEROULEMENT DE LA FORMATION EN PRESENTIEL

**BLOC 1**



2 JOURS

**BLOC 2**



2 JOURS

**BLOC 3**



2 JOURS

## CURSUS RM BLOC 1 – ADOPTER LA MANAGEMENT ATTITUDE

### DUREE

2 JOURS – 14 HEURES

### PUBLIC

Polyvalente, Responsable, Manager, franchisé

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

6 MINIMUM

Prérequis : Agent polyvalent en cours d'évolution du poste RM

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître le rôle, les enjeux et les contraintes d'un responsable de magasin, et d'avoir un impact sur l'organisation des équipes pour atteindre les objectifs.

### PROGRAMME

- Prendre conscience et adopter le rôle « expert métier - responsable de magasin »
- Connaître les enjeux et les contraintes de cette fonction
- Penser différents : changer d'identité, penser équipe
- S'engager dans les missions
- Avoir un impact sur la réussite de l'organisation des collaborateurs

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

600€HT/personne (formation Inter)

1100 €HT/jour (formation Intra)

## CURSUS RM BLOC 2 – GERER UN POINT DE VENTE

### DUREE

2 JOURS – 14 HEURES

### PUBLIC

Polyvalente, Responsable, Manager, franchisé

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

6 MINIMUM

Prérequis : Agent polyvalent en cours d'évolution du poste RM

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître le rôle, les enjeux et les contraintes d'un responsable de magasin, et d'avoir un impact sur l'organisation des équipes pour atteindre les objectifs.

### PROGRAMME

- Connaître l'importance du respect des méthodes et procédures 5àsec
- S'inscrire dans la culture de l'entreprise
- Travailler de manière autonome : gestion des plannings, consommables et litiges
- Analyser les résultats pour atteindre la meilleure satisfaction client
- Développer son point de vente
- Apprendre à connaître la concurrence

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

600€HT/personne (formation Inter)

1100 €HT/jour (formation Intra)

## CURSUS RM BLOC 3 – MANAGER SON EQUIPE

**DUREE**

2 JOURS – 14 HEURES

**PUBLIC**

Polyvalente, Responsable, Manager, franchisé

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**

6 MINIMUM

Prérequis : Agent polyvalent en cours d'évolution du poste RM

**OBJECTIF**

Permettre à toute personne de connaître le rôle, les enjeux et les contraintes d'un responsable de magasin, et d'avoir un impact sur l'organisation des équipes pour atteindre les objectifs.

**PROGRAMME**

- Communiquer et tisser de bonnes relations avec son équipe
- Avoir une écoute active
- Observer le contexte pour impulser de nouvelles orientations (formation d'une équipe, mise en place d'objectifs)
- Adapter sa posture managériale
- Mener tout type d'entretien
- Gérer les situations difficiles
- Fixer les objectifs de son magasin

**TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)**

600€HT/personne (formation Inter)

1110 €HT/jour (formation Intra)

## FORMATIONS COMMERCIALES

---

### Objectif de ces formations :

Les formations Commerciales sont destinées à aider toute personne qui souhaite améliorer, dans le cadre de son poste de travail, ses compétences en communication et une vente efficace auprès de ses clients :

- Au quotidien ;
- Face aux clients ;
- Pour communiquer lors de crises, conflits...

### Conditions d'accès :

Les personnes éligibles à ce type de formations sont :

- Les personnes souhaitant développer des compétences en communication face aux clients
- Maîtriser les méthodes 5àsec de base pour obtenir une qualité commerciale.

## SCHOOL « COMMERCIAL »

**DUREE**

3 JOURS – 21 HEURES

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**

4 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

**PUBLIC**

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

**OBJECTIF**

Permettre à toute personne de maîtriser les méthodes 5asec de base pour obtenir une qualité commerciale tout en s'adaptant aux attentes des clients.

**PROGRAMME**

- Déceler et répondre aux attentes du client
- Différencier le savoir-être du savoir-faire
- Réaliser un bon examen des articles à la réception
- Suivre les étapes de la réception afin de bien accueillir le client
- Comprendre tous les principes de la communication
- Perfectionner vos attitudes et comportements face aux clients afin de le satisfaire
- Utiliser les formules de réserves à bon escient
- Proposer les services additionnels adaptés à chaque fibre
- Reconnaître le signal d'achat
- Différencier les types de questions pour aboutir à une communication constructive

**TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)**

660€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## VENTE ACTIVE

### DUREE

1 JOUR– 7 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître les fondamentaux de la vente active et de maîtriser les argumentaires de vente de la réception à la livraison.

### PROGRAMME

- Connaître les qualités essentielles pour être un bon vendeur
- Adopter une posture favorisant un échange constructif avec le client
- Connaître les différents besoins d'un client et les attentes techniques de communication
- Maîtriser le questionnement auprès d'un client
- Comprendre l'intérêt de maîtriser ses émotions
- Adopter une attitude positive à la réception et à la livraison
- Suivre les étapes de la réception
- Maîtriser la prise de réserves
- Connaître l'importance d'une vente active
- Adapter la vente additionnelle selon l'article réceptionné
- Transmettre les messages adaptés à chaque client
- Vendre un délai en cohérence avec la production du magasin

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

400HT/personne (formation Inter)

1190€HT/jour (formation Intra)

## AUTOUR DU CLIENT

**DUREE**

2 JOURS – 14 HEURES

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

**PUBLIC**

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

**OBJECTIF**

Permettre à toute personne de comprendre les différentes attentes des clients et de maîtriser les moyens de mise en œuvre d'une communication positive à travers l'image du magasin et de l'équipe.

**PROGRAMME**

- Comprendre les différentes attentes d'un client
- Connaître les prestations 5àsec
- Maitriser l'examen des articles
- Connaître les méthodes de communication pour accueillir un client
- Connaître les méthodes de communication pour répondre aux attentes d'un client
- Maitriser les 12 étapes de la réception

**TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)**

500€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## ANTICIPER LE LITIGE

### DUREE

2 JOURS – 14 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir suivi les formations fibres et codes d'entretien et school commercial

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de comprendre l'origine d'un litige et d'en maîtriser les différents aspects pour les éviter ou gérer ces litiges.

### PROGRAMME

- Maitriser les fibres et les codes d'entretien
- Maitriser l'examen des articles
- Prendre les réserves adéquates sur les articles
- Associer le nettoyage adapté à chaque matière textile
- Comprendre l'impact d'un litige
- Comprendre les origines du litige
- Bien communiquer pour gérer un litige

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

500€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## RELATION AMOUR CLIENT

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

### PUBLIC

Manager, animateur commercial, franchisé

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

Prérequis : Avoir suivi la formation school commercial

### OBJECTIF

- Savoir cartographier le potentiel BtoB de sa région
- Acquérir des techniques de prospection terrain efficaces
- Maîtriser les différentes phases de la négociation dans un environnement BtoB

### PROGRAMME

- Connaître les différents outils de motivation
- Maîtriser les outils de communication (verbale et non verbale) et les feedbacks positifs
- Connaître les méthodes pour mieux déléguer
- Connaître l'importance de pouvoir gérer ses émotions
- Comprendre l'importance de garder une attitude positive même en cas de changement
- Comprendre que son attitude positive est contagieuse pour les autres et pour soi même
- Connaître les attentes d'une expérience client
- Savoir motiver ses collègues et les faire progresser
- Connaître les méthodes pour valoriser les missions

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

400€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## FORMATIONS METIER DU PRESSING

---

### Objectif de ces formations :

Les formations sur le métier du pressing sont destinées à :

- Découvrir le métier du pressing ;
- Développer ses compétences dans ce domaine ;
- Connaître les méthodes 5asec

### Conditions d'accès :

Les personnes éligibles à ce type de formations sont :

- Les personnes souhaitant développer leurs compétences dans le domaine du pressing
- Maîtriser les méthodes 5àsec de base pour obtenir une qualité dans le rendu des articles.

## FORMATION JOURNEE D'INTEGRATION DECOUVERTE MAGASIN

**DUREE**

1 JOUR – 7 HEURES

**PUBLIC**

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, AC, franchisé, structure

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**

2 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

Prérequis : Aucun

**OBJECTIF**

Découvrir le métier du pressing et son organisation

**PROGRAMME**

- Connaître l'entreprise 5àsec
- Connaître le circuit d'un article
- Connaître chaque poste en magasin
- Comprendre les enjeux d'une bonne mise en place du process
- Visualiser le process dans un magasin

**TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)**

250€HT/personne (formation Inter)

1050 €HT/jour (formation Intra)

## REPASSAGE FONDAMENTAUX (VÊTEMENTS)

### DUREE

3 JOURS – 21 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Repasser selon les méthodes 5asec

### PROGRAMME

- Connaître les éléments de la table à repasser
- Connaître l'entretien de la table à repasser
- La méthode de repassage
- Gestuelle des différents articles
- Pratique du repassage des différents articles.
- Autocontrôle de la qualité à partir des critères de qualité 5asec
- Mise en situation

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

660€HT/personne (formation inter)

1050€HT/jour (formation intra)

## REPASSAGE

### DUREE

MINIMUM 1 JOUR – 7 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir suivi la formation repassage les fondamentaux

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de maîtriser le repassage de l'article et d'obtenir une qualité constante et conforme aux critères 5asec.

### PROGRAMME

- **La méthode de repassage :**
  - Connaître la méthode de repassage 5 à sec
  - Pratique du repassage des différents articles
  - Autocontrôle de la qualité à partir des critères de qualité 5àsec.
  - Mise en situation

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation inter)

1050 €HT/jour (formation intra)

## FORMATION REPASSAGE BLANCHISSERIE

### DUREE

MINIMUM 1 JOUR – 7 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 4 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir déjà été formé à la réception dans l'année qui précède la formation.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de maîtriser le repassage de la blanchisserie et d'obtenir une qualité constante et conforme aux critères 5asec.

### PROGRAMME

- Connaître le process de blanchisserie traitée sur place
- Maitriser les programmes de lavage de la blanchisserie
- Maitriser la gestuelle de repassage de la blanchisserie traitée sur place
- Maitriser les méthodes de pliage 5àsec de la blanchisserie
- Connaître les critères qualité de la blanchisserie SP
- Respecter l'ordre de rangement des articles dans le sac de la blanchisserie SP

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation inter)

1050 €HT/jour (formation intra)

## SCHOOL METIER

### DUREE

3 JOURS – 21 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître le process 5asec, les fibres et codes d'entretien, le détachage, les technologies basiques. Utiliser les outils de contrôle relatifs à la qualité.

### PROGRAMME

- Reconnaître les codes d'entretien et classer les catégories de fibres
- Sélectionner la technologie adaptée à chaque fibre
- Connaître les modes opératoires des services additionnels
- Utiliser en sécurité une machine de nettoyage à sec en technologie KWL
- Utiliser avec efficacité une machine en technologie Aqua nettoyage
- Utiliser les outils relatifs à la qualité
- Connaître les procédés de prébrossage et détachage selon la technologie utilisée
- Utiliser à bon escient les produits de détachage
- Comprendre les 4 fonctions du process dans sa généralité

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

660HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## PROCESS

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

Ou selon le besoin

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître et d'appliquer les différentes étapes du process 5asec. La personne maîtrise le rôle et les tâches qu'elle et son équipe doivent accomplir dans le magasin, tout en respectant la notion de flux tendu.

### PROGRAMME

- Connaître la définition du process 5àsec
- Comprendre les enjeux de l'application du process
- Connaître les 5 fonctions du process
- Maitriser les technologies de nettoyage
- Connaître les différents contextes du process en magasin
- Mettre en pratique le process dans un magasin et savoir gérer les différentes ruptures du process

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra))

## LINGE AU KILO

### DUREE

MINIMUM 1 JOUR – 7 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Repasser selon les méthodes 5asec

### PROGRAMME

- Reconnaître les articles spécifiques du linge au kilo
- Maitriser les programmes de lavage des articles/ linge au kilo
- Maitriser la gestuelle de repassage de blanchisserie au kilo
- Maitriser la gestuelle de repassage du linge au kilo : pantalon, pull, T-shirt, jupe et robe
- Maitriser les méthodes de pliage 5àsec du linge au kilo
- Connaître les critères qualité du linge au kilo
- Respecter l'ordre de rangement des articles dans le sac du client

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation Inter)

1050 €HT/jour (formation Intra)

## FIBRES ET CODES D'ENTRETIEN

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Permettre à toute personne d'identifier les principales fibres textiles et de choisir le traitement d'entretien adapté tout en ayant les bons arguments de vente et les techniques de prises de réserves.

### PROGRAMME

- Savoir analyser un code d'entretien
- Savoir analyser un code de composition
- Identifier de manière exacte les fibres textiles
- Identifier les éventuelles particularités de l'article
- Connaître la classification des fibres
- Connaître les avantages et les inconvénients de chaque fibre
- Connaître la particularité des fibres spécifiques
- Connaître les différents entretiens pour chaque fibre

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## DETACHAGE

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

Ou selon le besoin

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir suivi la formation fibres et codes  
d'entretien

### OBJECTIF

Permettre à toute personne d'identifier l'origine des tâches et de choisir le traitement adapté en fonction de la fibre et de la tâche.

### PROGRAMME

- Maitriser l'utilisation des EPI
- Connaître la procédure de mise en route de la cabine à détacher
- Identifier les procédures d'entretien de la cabine à détacher
- Connaître la procédure de contrôle qualité du détachage
- Identifier les taches ne pouvant être éliminées complètement
- Différencier une salissure d'une tache
- Choisir les outils appropriés à la nature de l'article/ de la tache
- Identifier les prébrossants adaptés à la technologie
- Identifier les détachants adaptés à la nature de la tache devant être traitée
- Connaître la méthode de traitement des articles

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## 5 AQUA

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

Ou selon le besoin

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir suivi la formation fibres et codes  
d'entretien

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître la technologie Aqua, ses produits et ses programmes.

### PROGRAMME

- Connaître la différence entre nettoyage et lavage
- Connaître la procédure de mise en route et d'arrêt de la machine aqua
- Connaître la méthode de chargement et déchargement de la machine aqua et du sèche-linge
- Identifier les cycles de lavage/ nettoyage aqua appropriés en fonction de la nature des articles/ taches/ salissures
- Connaître les différents produits lessiviels en aqua
- Maîtriser les règles de sécurité sur la manipulation des produits de la machine aqua
- Connaître la procédure d'entretien de la machine aqua et du sèche-linge
- Connaître la procédure d'entretien du système de pompes de la machine aqua
- Réaliser le suivi hebdomadaire de la consommation de produits aqua

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## KWL A PULVERISATION

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

Ou selon le besoin

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître la technologie KWL, ses produits et ses programmes et les gestes et postures relatifs à la sécurité au travail.

### PROGRAMME

- Connaître le solvant hydrocarbure KWL
- Connaître la différence avec la machine à sec avec distillation
- Connaître les avantages de la machine à pulvérisation
- Connaître les règles de sécurité liées à la machine à sec
- Connaître les différents programmes de la machine à pulvérisation
- Maitriser le circuit du solvant
- Maitriser les procédures d'entretien de la machine à pulvérisation

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## KWL AVEC DISTILLATION

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

Ou selon le besoin

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître la technologie KWL, ses produits et ses programmes et les gestes et postures relatifs à la sécurité au travail.

### PROGRAMME

- Connaître le solvant hydrocarbure KWL
- Connaître la différence avec les autres solvants
- Connaître les règles de sécurité liées sur la machine à sec
- Connaître les produits additionnels et leur fonction
- Connaître les différents programmes de la machine à sec
- Maitriser le circuit du solvant
- Maitriser les procédures d'entretien de la machine à sec

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## PACK BEAUTY

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

3 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir suivi la formation fibres et codes d'entretien

### OBJECTIF

Permettre à toute personne d'obtenir une qualité conforme à 5asec, de respecter les dosages des produits et de maîtriser l'argumentaire de vente du pack beauty.

### PROGRAMME

- Connaître les différents services du « pack beauty »
- Déceler le « service beauty » adapté à la fibre textile
- Expliquer les avantages de chaque service au client
- Maîtriser les formules de vente des services additionnels
- Connaître l'étiquetage réglementaire du pack beauty
- Connaître le mode opératoire associé à chaque service

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## ACOMPAGNEMENT 5NET

**DUREE**

1 JOUR – 7 HEURES

**PUBLIC**

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**

1 MINIMUM ET 10 MAXIMUM

Prérequis : Aucun

**OBJECTIF**

Permettre à toute personne de connaître les fonctionnalités de 5net et d'être capable d'utiliser le logiciel.

**PROGRAMME**

- Mettre en route et arrêter le logiciel 5net
- Utiliser le logiciel 5net : enregistrement d'un client, enregistrement des articles, remises, procédures d'encaissement...
- Connaître la procédure clients en compte
- Enregistrer les heures travaillées
- Réaliser la clôture de caisse

**TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)**

250€HT/personne (formation Inter)

1050€HT/jour (formation Intra)

## AUTOUR DE LA MATIERE TEXTILE

### DUREE

1 JOUR – 7 HEURES

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

6 MINIMUM

### PUBLIC

Polyvalente confirmée, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir suivi la formation fibres et codes d'entretien

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de savoir entretenir les articles de différentes matières textiles, de vendre les services additionnels adaptés et de connaître les risques encourus lors de l'entretien pour éviter le litige.

### PROGRAMME

- Connaître la classification des fibres
- Analyser un code de composition
- Identifier les particularités de chaque matière textile
- Connaître les avantages et inconvénients de chaque fibre
- Déterminer les modes de nettoyage pour chaque fibre
- Evaluer les risques encourus pour chaque fibre
- Proposer la vente additionnelle adaptée à la matière textile
- Analyser les litiges survenus au cours de l'entretien
- Déterminer la responsabilité de l'équipe en cas de litige survenu
- Expliquer la cause du litige

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

400€HT/personne (formation Inter)

1190€HT/jour (formation Intra)

## FORMATIONS EN MAGASIN

---

### Objectif de ces formations :

Les formations terrain sont destinées à :

- Perfectionner ses connaissances par une mise en pratique guidée
- Gérer les situations du quotidien tout en étant accompagné
- Améliorer ses gestes techniques pour plus d'efficacité

### Conditions d'accès :

Les personnes éligibles à ce type de formations sont :

- Les personnes déjà en poste dans un pressing ;
- Les personnes ayant été formées aux métiers du pressing ;
- Les personnes ayant suivi la formation initiale 5asec ;



**Ces formations ne s'adressent pas aux personnes débutantes**

## PROCESS PERFECTIONNEMENT

### DUREE

A DEFINIR SELON LE BESOIN

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 5 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir déjà été formé au process dans  
l'année qui précède la formation

### OBJECTIF

Permettre à toute personne d'utiliser le process en magasin afin d'obtenir une qualité conforme aux critères 5asec.

### PROGRAMME

- **Evaluation en amont des compétences :**
  - **Le circuit de production 5àsec :**
    - Les 4 grandes fonctions du Process.
    - Les 3 procédures.
    - La répartition des tâches.
    - Les fondamentaux pour appliquer le Process.
  - **Les outils permettant de mettre en place et de suivre le Process :**
    - Les Ruptures de Process.
    - Les Histogrammes.
    - Le Suivi de Productivité.
    - Les Recueils Repassage.
- **Mise en pratique des nouvelles connaissances**
- **Evaluation finale**

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

1050€HT/jour

## DETACHAGE PERFECTIONNEMENT

### DUREE

A DEFINIR SELON LE BESOIN

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 5 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir déjà été formé au détachage dans l'année qui précède la formation.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de se perfectionner au détachage

### PROGRAMME

- **Evaluation en amont des compétences :**
  - Mettre en œuvre les techniques de détachage dans le respect des procédures, règles d'hygiène et de sécurité
  - Préparer les articles nécessitant une protection
  - Trier les articles dans les bacs en fonction de la fibre, de la couleur et du soin à prodiguer, du type de nettoyage
  - Repérer les origines des différentes tâches (protéiques, tanniques, polymères, mixtes), les traitements et produits adéquats
  - Mettre en service, régler, utiliser et arrêter le matériel selon les procédures
  - Détacher les articles avec le matériel et les produits adéquats
  - Effectuer un autocontrôle du travail réalisé
- **Mise en pratique des nouvelles connaissances**
- **Evaluation finale**

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

1050€HT/jour

## RECEPTION PERFECTIONNEMENT

### DUREE

A DEFINIR SELON LE BESOIN

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 4 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir déjà été formé à la réception dans l'année qui précède la formation.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de maîtriser le poste de la réception et d'obtenir une qualité constante et conforme aux critères 5asec.

### PROGRAMME

- **Evaluation en amont des compétences :**
  - **Assurer la relation client**
    - Adopter une attitude d'accueil et une tenue conforme aux standards du magasin au comptoir et au téléphone
    - Repérer et prendre en compte les attentes et besoins du client
    - Informer le client sur les prestations du magasin
    - Adopter une attitude adaptée auprès des clients face à des incidents ou réclamations
  - **Diagnostiquer les articles à traiter, conseiller et vendre des prestations adaptées**
    - Examiner et identifier les caractéristiques et l'état du(des) article(s) à traiter
    - Formuler au client les réserves éventuelles relatives au(x) résultat(s) du traitement au regard de l'état de(s) article(s) confié(s)
- **Enregistrer et encaisser les prestations**
  - Calculer et présenter le prix de la ou des prestations, des remises éventuelles
  - Enregistrer et étiqueter les articles
  - Recevoir le règlement et effectuer les opérations de vérification et d'encaissement nécessaires
- **Mise en pratique des nouvelles connaissances**
- **Evaluation finale**

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

1050€HT/jour

## VENTE ACTIVE PERFECTIONNEMENT

### DUREE

A DEFINIR SELON LE BESOIN

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 4 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir déjà été formé à la réception dans l'année qui précède la formation.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de maîtriser la vente active et d'obtenir une augmentation des ventes de son magasin

### PROGRAMME

- **Evaluation en amont des compétences :**
  - **Diagnostiquer les articles à traiter, conseiller et vendre des prestations adaptées**
    - Examiner et identifier les caractéristiques et l'état du(des) article(s) à traiter
    - Formuler au client les réserves éventuelles relatives au(x) résultat(s) du traitement au regard de l'état de(s) article(s) confié(s)
    - Présenter et argumenter le ou les traitements adéquats, le(s) délai(s)
    - Proposer les différentes gammes de soins additionnels adaptés à la nature de(s) l'article(s)
    - Proposer le programme de fidélisation et réaliser les opérations liées
- **Mise en pratique des nouvelles connaissances**
- **Evaluation finale**

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

1050€HT/jour

## REPASSAGE PERFECTIONNEMENT

### DUREE

A DEFINIR SELON LE BESOIN

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 4 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir déjà été formé à la réception dans l'année qui précède la formation.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de maîtriser le repassage de l'article et d'obtenir une qualité constante et conforme aux critères 5asec.

### PROGRAMME

- **Evaluation en amont des compétences :**
  - Mettre en œuvre les techniques de repassage dans le respect des procédures, règles d'hygiène et de sécurité
    - Mettre en service, régler, utiliser et arrêter le matériel selon les procédures
    - Installer, positionner les articles sur le matériel
    - Procéder au repassage de tout type d'articles selon les modes opératoires et la gestuelle adaptée
    - Procéder au détachage maigre selon les modes opératoires et la gestuelle adaptée
    - Plier ou installer sur cintre les articles repassés
    - Effectuer un autocontrôle du travail réalisé
- **Mise en pratique des nouvelles connaissances**
- **Evaluation finale**

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

1050€HT/jour

## FORMATION OPERATION COUP DE POING

### DUREE

2 à 3 JOURS – 14 à 21 HEURES  
En 1 fois ou plusieurs fois

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 4 MAXIMUM

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Formation in situ visant à accompagner les équipes en magasin vers un retour au process.

### PROGRAMME

- **Audit du magasin**
- **Définition du process**
- **Le circuit de production 5àsec :**
  - Les 4 grandes fonctions du Process.
  - Les 3 procédures.
  - La répartition des tâches.
  - Les fondamentaux pour appliquer le Process.
- **Les outils permettant de mettre en place et de suivre le Process :**
  - Les Ruptures de Process.
  - Les Recueils

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

1190€HT/jour

## ENTRETIEN DES SNEAKERS ET ARTICLES EN CUIR

### DUREE

2 à 3 JOURS – 14 à 21 HEURES

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 6 MAXIMUM

Prérequis : Aucun

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de savoir entretenir les sneakers et articles en cuir.

### PROGRAMME

- Connaitre les outils pour l'entretien des services complémentaires
- Identifier les particularités de chaque sneakers/articles
- Déterminer le bon mode de nettoyage
- Evaluer les risques encourus pour chaque article
- Proposer des services complémentaires : rénovation, déjàunissement

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE & DEJEUNER)

250€HT/personne (formation en inter)

1050€HT/jour (formation en intra)

## FORMATIONS VIRTUELLES

---

### Objectif de ces formations :

Les formations en classes virtuelles sont destinées à :

- Découvrir le métier du pressing tout en restant sur place
- Interagir, communiquer et échanger sur les pratiques à adopter

Durant la formation, l'apprenant n'est jamais seul. Bien qu'il soit à distance derrière un ordinateur, le formateur s'engage à une pédagogie active.

### Conditions d'accès :

Les personnes éligibles à ce type de formations sont :

- Les personnes pouvant se connecter à distance à la classe virtuelle,
- Les personnes souhaitant acquérir des connaissances métiers sur un thème spécifique

## PROCESS EN CLASSE VIRTUELLE

**DUREE : 2H30**

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**  
1 MINIMUM ET 5 MAXIMUM

**PUBLIC**

Repasseuse, Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir une connexion internet et un  
androïde avec l'application teams installée.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître et d'appliquer les différentes étapes du process 5asec. La personne maîtrise le rôle et les tâches qu'elle et son équipe doivent accomplir dans le magasin, tout en respectant la notion de flux tendu.

### PROGRAMME

- Les 4 grandes fonctions du Process
- Les 3 procédures
- La répartition des tâches
- Les fondamentaux pour appliquer le Process
- Les 4 grandes ruptures du Process

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE)

265 €HT/session/entité (formation Intra ou inter)

## 5AQUA EN CLASSE VIRTUELLE

**DUREE : 2H30**

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**  
1 MINIMUM ET 5 MAXIMUM

**PUBLIC**

Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir une connexion internet et un  
androïde avec l'application teams installée.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître la matière textile et les codes d'étiquetage, les différents produits, les dosages, les méthodes de finitions des articles et les gestes et postures relatifs à la sécurité au travail.

### PROGRAMME

- **Connaissance du matériel de Nettoyage à l'eau :**
  - La machine Aqua nettoyage.
  - Les différentes pompes et leur fonctionnement.
  - Le séchoir.
- **Connaissance des programmes de lavage**
- **Connaissance des programmes de l'aqua nettoyage**
- **Connaissance des programmes Maxima**
- **Connaissance des programmes de séchage**
- **Maintenance de la machine aqua et séchoir**

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE)

265 €HT/session/entité (formation Intra ou inter)

## PACK BEAUTY MAXIMA EN CLASSE VIRTUELLE

**DUREE : 2H30**

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**  
1 MINIMUM ET 5 MAXIMUM

**PUBLIC**

Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir une connexion internet et un  
androïde avec l'application teams installée.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne d'obtenir une qualité conforme à 5asec, de respecter les programmes « beauty » et « maxima » et de maîtriser l'argumentaire de vente du pack beauty.

### PROGRAMME

- **Les services 5àsec :**
  - L'apprêt.
  - L'imperméabilisation.
  - L'amidonage.
  - L'antiacariens.
  - L'antimites.
  - Le White+.
- **La Vente Active du Pack Beauty :**
  - Avantages.
  - Caractéristiques.
  - Bénéfices.
- **Maxima basique :**
  - Présentation du soin Maxima
  - Mode opératoire
  - Vente active

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE)

265 €HT/session/entité (formation Intra ou inter)

## DETACHAGE EN CLASSE VIRTUELLE

**DUREE : 2H30**

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**  
1 MINIMUM ET 5 MAXIMUM

**PUBLIC**

Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir une connexion internet et un  
androïde avec l'application teams installée.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne d'identifier l'origine des tâches/salissures et de choisir le traitement adapté en fonction de la fibre et de la tâche.

### PROGRAMME

- **Identifier une salissure :**
  - La différence entre une salissure et une tache
  - Les produits de prébrossage
- **Identifier le détachage :**
  - Identification des différentes tâches
  - Les produits détachants
- **Quel détachant pour quel textile ?**
  - Association les tâches, les textiles et les détachants
  - Les particularités
- **Présentation de la cabine à détacher**
  - Règles de sécurité
  - L'entretien de la cabine à détacher

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE)

265 €HT/session/entité (formation Intra ou inter)

## FIBRES ET CODES D'ENTRETIEN EN CLASSE VIRTUELLE

**DUREE : 2 sessions de 2H30**

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**  
1 MINIMUM ET 5 MAXIMUM

**PUBLIC**

Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir une connexion internet et un  
androïde avec l'application teams installée.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne d'identifier les principales fibres textiles et de choisir le traitement d'entretien adapté à la fibre.

### PROGRAMME

- **Fibres et Codes d'entretien :**
  - Classification des fibres textiles.
  - Techniques d'identification des fibres textiles.
  - Code de composition.
  - Code d'entretien.
  - Principes généraux d'entretien des fibres.
  - Les différents traitements d'entretien.
  - Les principaux accidents liés aux techniques d'entretien.

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE)

265 €HT/session/entité (formation Intra ou inter)

## LES RISQUES ENCOURUS SUR LES FIBRES EN CLASSE VIRTUELLE

**DUREE : 2H30**

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**  
1 MINIMUM ET 5 MAXIMUM

**PUBLIC**

Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir une connexion internet et un  
androïde avec l'application teams installée.  
Avoir suivi les deux sessions fibres et codes  
d'entretien

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de comprendre l'origine d'un litige et d'en maîtriser les différents aspects pour les éviter ou gérer ces litiges.

### PROGRAMME

#### Connaissances des fibres textiles :

- La classification des fibres.
- Comment les identifier.
- Les traitements adaptés à chaque type de fibre.
- Les codes de composition et d'entretien.

#### Les principaux accidents :

- Typologie des principaux accidents.
- Les fibres concernées.
- Précautions à prendre pour éviter les accidents.

#### Les formules de prises de réserves :

- La réserve préventive.
- La réserve curative.
- Comment les utiliser à bon escient.

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE)

265 €HT/session/entité (formation Intra ou inter)

## ACCOMPAGNEMENT 5NET EN CLASSE VIRTUELLE

**DUREE : 2H30**

**PUBLIC**

Polyvalente, Responsable,  
Manager, animateur commercial, franchisé

**NOMBRE DE STAGIAIRES :**

1 MINIMUM ET 5 MAXIMUM

Prérequis : Avoir une connexion internet et un  
androïde avec l'application teams installée.

### OBJECTIF

Permettre à toute personne de connaître les fonctionnalités de 5net et d'être capable d'utiliser le logiciel.

### PROGRAMME

- **Comprendre l'environnement 5Net :**
  - Qu'est-ce que 5Net ?
  - Les différentes fonctionnalités.
- **Savoir utiliser l'outil :**
  - L'enregistrement des articles
  - La création d'une carte Privilège
  - Les réserves / les Services Additionnels
  - L'enregistrement des Clients
    - L'embasement
  - La gestion du changement d'équipe
  - La clôture de caisse
  - Le tableau de bord

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE)

265 €HT/session/entité (formation Intra ou inter)

## MANAGEMENT EN CLASSE VIRTUELLE

### DUREE

### NOMBRE DE STAGIAIRES :

1 MINIMUM ET 4 MAXIMUM

### PUBLIC

Repasseuse, Polyvalente, Responsable, Manager, animateur commercial, franchisé

Prérequis : Avoir une connexion internet et un androïde avec l'application teams installée.

### OBJECTIF

Les principales missions d'un manager.

Identifier les moyens d'améliorer ses compétences en communication.

### PROGRAMME

- Comprendre la communication managériale.
- Qu'est-ce que le verbal, le para verbal et le non-verbal ?
- S'entraîner aux différentes situations de communication
- Développer sa posture managériale
- Les différents styles de management
- Les outils organisationnels
- Optimiser son organisation

### TARIFS (COÛT PEDAGOGIQUE)

265 €HT/session/entité (formation Intra ou inter)

## ANNEXES

---

- Bon de commande client externe
- Inscription sur FORWORK (Procédure sur workplace)
- Le règlement intérieur de l'organisme de formation 5asec France

## BON DE COMMANDE CLIENT EXTERNE



N° de commande :  
Ne pas remplir SVP

### BON DE COMMANDE FORMATION

A compléter et à retourner par e-mail :  
Formation.admin.france@5asec.com

Nom de la société : .....

Adresse de facturation : .....

.....

Cachet de la société & signature :

Date :

Le catalogue formation 2024 vous propose une large gamme de formations. Avec ce catalogue, vous avez toutes les informations nécessaires pour effectuer votre bon de commande.

RECENSEMENT FORMATION ISSUE DU CATALOGUE – FORMATIONS INTER (magasin Ecole 5àsec)	
<b>Intitulé de la formation :</b>	
Nom & prénom du participant 1	
Date et lieu de la formation	
Nom & prénom du participant 2	
Date et lieu de la formation	
Nom & prénom du participant 3	
Date et lieu de la formation	
Nom & prénom du participant 4	
Date et lieu de la formation	
<b>Coût total de la formation HT :</b>	

RECENSEMENT FORMATION ISSUE DU CATALOGUE – FORMATIONS INTRA	
<b>Intitulé de la formation :</b>	
Nom & prénom du participant 1	
Nom & prénom du participant 2	
Nom & prénom du participant 3	
Nom & prénom du participant 4	
Lieu de la formation et Période de formation souhaitée	
<b>Coût total de la formation HT :</b>	

Des formations adaptées pourront être étudiées par l'organisme de formation. La période de formation souhaitée devra alors être initiée au minimum un mois avant l'envoi de la commande.

RECENSEMENT FORMATION HORS CATALOGUE – FORMATIONS INTRA	
Points à aborder durant la formation :	
Objectifs de la formation :	
Nombre de participants :	
Lieu de la formation :	
Période de formation souhaitée	
Coût total de la formation :	
<i>Pour votre information, 5asec ne prend plus en charge le suivi administratif des formations. Chaque franchisé monte son dossier auprès de son OPCO</i>	

- **Conditions :** Bon de commande reçue par l'organisme de formation 4 semaines au minimum avant la date de la formation.  
*En cas d'urgence, acceptée comme telle par l'organisme de formation, ce dernier pourra accepter un bon de commande reçu 2 semaines au minimum avant la date de la formation.  
 Dans ce cas, 80% du prix devra être réglé à la commande.*
- *Tout désistement ou annulation dans les 72 heures précédant la date de début de la formation, ou absence le 1<sup>er</sup> jour de la formation, entraînera la perception de plein droit d'un montant forfaitaire de 450€ par jour de formation initialement prévu quel que soit le nombre de participants.*
- *De plus, toute absence d'un collaborateur à une formation intra entraînera la perception de 50% des coûts de formation.*
- *Frais annexes facturés en sus (voir conditions indiquées au catalogue).*
- *L'organisme de formation se donne le droit d'annuler la formation si le nombre de participants n'est pas suffisant.*
- **Règlement :**
  - *Autorisation de prélèvement du montant de la commande.*
  - *Chèque à joindre à la commande et à envoyer par courrier à 5àsec France*

## LE REGLEMENT INTERIEUR DE L'ORGANISME DE FORMATION



### REGLEMENT INTERIEUR DE L'ORGANISME DE FORMATION Sasec France ETABLI CONFORMEMENT AUX ARTICLES L6352-4 et R6352-15 DU CODE DU TRAVAIL

#### ARTICLE 1 – OBJET ET CHAMP D'APPLICATION DU REGLEMENT

Le présent règlement s'applique à toutes les personnes participantes à une action de formation organisée Sasec France. Un exemplaire est disponible dans la salle de formation et peut être transmis sur demande.

Le règlement définit les règles d'hygiène et de sécurité, les règles générales et permanentes relatives à la discipline ainsi que la nature et l'échelle des sanctions pouvant être prises vis-à-vis des stagiaires qui y contreviennent et les garanties procédurales applicables lorsqu'une sanction est envisagée.

Toute personne doit respecter les termes du présent règlement durant toute la durée de l'action de formation.

#### SECTION 1 : REGLES D'HYGIENE ET DE SECURITE

##### ARTICLE 2 – PRINCIPES GENERAUX

La prévention des risques d'accidents et de maladies est impérative et exige de chacun le respect :

- des prescriptions applicables en matière d'hygiène et de sécurité sur les lieux de formation ;
- de toute consigne imposée soit par la direction de l'organisme de formation soit par le constructeur ou le formateur s'agissant notamment de l'usage des matériels mis à disposition. Ainsi le participant devra porter un équipement de protection et faire attention aux produits dans le cadre d'une manipulation.

Chaque stagiaire doit ainsi veiller à sa sécurité personnelle et à celle des autres en respectant, en fonction de sa formation, les consignes générales et particulières en matière d'hygiène et de sécurité.

S'il constate un dysfonctionnement du système de sécurité, il en avertit immédiatement la direction de l'organisme de formation.

Le non-respect de ces consignes expose la personne à des sanctions disciplinaires.

##### ARTICLE 3 – CONSIGNES D'INCENDIE

Les consignes d'incendie et notamment un plan de localisation des extincteurs et des issues de secours sont affichés dans les locaux de l'organisme de formation à Paris. Le stagiaire doit en prendre connaissance.

En cas d'alerte, le stagiaire doit cesser toute activité de formation et suivre dans le calme les instructions du représentant habilité de l'organisme de formation ou des services de secours.

Tout stagiaire témoin d'un début d'incendie doit immédiatement appeler les secours en composant le 18 à partir d'un téléphone fixe ou le 112 à partir d'un téléphone portable et alerter un représentant de l'organisme de formation. Toutefois, conformément à l'article R.6352-1 du Code du Travail, lorsque la formation se déroule dans une entreprise ou un établissement déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures d'hygiène et de sécurité applicables aux stagiaires sont celles contenues dans le règlement intérieur de ce dernier.

##### ARTICLE 4 – BOISSONS ALCOOLISEES ET DROGUES

L'introduction ou la consommation de drogue ou de boissons alcoolisées dans les locaux est formellement interdite. Il est interdit aux stagiaires de pénétrer ou de séjourner en état d'ivresse ou sous l'emprise de drogue dans l'organisme de formation. Les stagiaires auront accès lors des pauses aux postes de distribution de boissons non alcoolisées.

##### ARTICLE 5 – INTERDICTON DE FUMER ET DE VAPOTER

Il est formellement interdit de fumer et de vapoter dans les salles de formation et plus généralement dans l'enceinte de l'organisme de formation.

##### ARTICLE 6 – ACCIDENT

Le stagiaire victime d'un accident - survenu pendant la formation ou pendant le temps de trajet entre le lieu de formation et son domicile ou son lieu de travail – ou le

témoin de cet accident avertit immédiatement la direction de l'organisme de formation.

Le responsable de l'organisme de formation entreprend les démarches appropriées en matière de soins et réalise la déclaration auprès de la caisse de Sécurité sociale compétente.

## SECTION 2 : DISCIPLINE GENERALE

### ARTICLE 7 – ASSIDUITE DU STAGIAIRE EN FORMATION

#### Article 7.1. - horaires de formation

Les stagiaires doivent se conformer aux horaires fixés et communiqués au préalable par l'organisme de formation. Le non-respect de ces horaires peut entraîner des sanctions.

Sauf circonstances exceptionnelles, les stagiaires ne peuvent s'absenter pendant les heures de stage.

#### Article 7.2. - Absences, retards ou départs anticipés

En cas d'absence, de retard ou de départ avant l'horaire prévu, les stagiaires doivent avertir l'organisme de formation et s'en justifier.

L'organisme de formation informe immédiatement le financeur (employeur, administration, Fongecif, Région, Pôle emploi,...) de cet événement.

Tout événement non justifié par des circonstances particulières constitue une faute passible de sanctions disciplinaires.

De plus, conformément à l'article R6341-45 du Code du travail, le stagiaire – dont la rémunération est prise en charge par les pouvoirs publics – s'expose à une retenue sur sa rémunération de stage proportionnelle à la durée de l'absence.

#### Article 7.3. - Formalisme attaché au suivi de la formation

Le stagiaire est tenu de renseigner la feuille d'émargement au fur et à mesure du déroulement de l'action. Il peut lui être demandé de réaliser un bilan de la formation.

A l'issue de l'action de formation, il se voit remettre une attestation de fin de formation et une attestation de présence au stage à transmettre, selon le cas, à son employeur/administration ou à l'organisme qui finance l'action.

Le stagiaire remet, dans les meilleurs délais, à l'organisme de formation les documents qu'il doit renseigner en tant que prestataire (demande de rémunération ou de prise en charges des frais liés à la

formation ; attestations d'inscription ou d'entrée en stage...).

#### Article 7.4 – Abandon en tout ou partie de la formation

En cas d'abandon en cours de formation, l'organisme de formation consent à contacter le stagiaire pour en rechercher et comprendre les causes pour une amélioration continue de l'offre proposée.

En cas de conflit d'abandon ou de difficulté, le stagiaire peut remonter la problématique à l'organisme de formation par mail : formation.france@5asec.com

### ARTICLE 8 – ACCES AUX LOCAUX DE FORMATION

Sauf autorisation expresse de la direction de l'organisme de formation, le stagiaire ne peut :

- entrer ou demeurer dans les locaux de formation à d'autres fins que la formation ;
- y introduire, faire introduire ou faciliter l'introduction de personnes étrangères à l'organisme ;
- procéder, dans ces derniers, à la vente de biens ou de services.

### ARTICLE 9 – TENUE

Le stagiaire est invité à se présenter à l'organisme en tenue vestimentaire correcte.

### ARTICLE 10 - COMPORTEMENT

Il est demandé à tout stagiaire d'avoir un comportement garantissant le respect des règles élémentaires de savoir vivre, de savoir être en collectivité et le bon déroulement des formations.

### ARTICLE 11 – HARCELEMENT

#### Article 11.1. – Harcèlement sexuel et agissements sexistes

Le Code du travail prohibe les agissements s'apparentant à des faits de harcèlement sexuel ou d'agissements sexistes dans le cadre de ses dispositions.

« *Aucun salarié ne doit subir des faits :*

- 1° *Soit de harcèlement sexuel, constitué par des propos ou comportements à connotation sexuelle ou sexiste répétés qui soit portent atteinte à sa dignité en raison de leur caractère dégradant ou humiliant, soit créent à son encontre une situation intimidante, hostile ou offensante*
- 2° *Soit assimilés au harcèlement sexuel, consistant en toute forme de pression grave, même non répétée, exercée dans le but réel ou apparent d'obtenir un acte de*

*nature sexuelle, que celui-ci soit recherché au profit de l'auteur des faits ou au profit d'un tiers ».*

#### **Article 11.2. – Harcèlement moral**

*« Aucun salarié ne doit subir les agissements répétés de harcèlement moral qui ont pour objet ou pour effet une dégradation de ses conditions de travail susceptible de porter atteinte à ses droits et à sa dignité, d'altérer sa santé physique ou mentale ou de compromettre son avenir professionnel » (art. L. 1152-1 du Code du travail).*

#### **ARTICLE 12 – UTILISATION DU MATERIEL**

Sauf autorisation particulière de la direction de l'organisme de formation, l'usage du matériel de formation se fait sur les lieux de formation et est exclusivement réservé à l'activité de formation. L'utilisation du matériel à des fins personnelles est interdite.

Le stagiaire est tenu de conserver en bon état le matériel qui lui est confié pour la formation. Il doit en faire un usage conforme à son objet et selon les règles délivrées par le formateur.

Le stagiaire signale immédiatement au formateur toute anomalie du matériel.

### **SECTION 3 : MESURE DISCIPLINAIRES**

#### **ARTICLE 13 – SANCTION DISCIPLINAIRE**

Tout manquement du stagiaire à l'une des prescriptions du présent règlement intérieur pourra faire l'objet d'une sanction prononcée par le responsable de l'organisme de formation ou son représentant.

Tout agissement considéré comme fautif pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet de l'une ou l'autre des sanctions suivantes :

- rappel à l'ordre ; - avertissement écrit par le directeur de l'organisme de formation ou par son représentant ;
- blâme ;
- exclusion temporaire de la formation ;
- exclusion définitive de la formation.

Les amendes ou autres sanctions pécuniaires sont interdites.

#### **ARTICLE 14 – GARANTIE DISCIPLINAIRES**

##### **Article 14.1. – Information du stagiaire**

Aucune sanction ne peut être infligée au stagiaire sans que celui-ci ait été informé au préalable des griefs retenus contre lui.

Toutefois, lorsqu'un agissement, considéré comme fautif, a rendu indispensable une mesure conservatoire d'exclusion temporaire à effet immédiat, aucune sanction définitive relative à cet agissement ne peut être prise sans que le stagiaire n'ait été au préalable informé des griefs retenus contre lui et éventuellement, que la procédure ci-après décrite ait été respectée.

##### **Article 14.2. – Convocation pour un entretien**

Lorsque le directeur de l'organisme de formation ou son représentant envisage de prendre une sanction, il est procédé de la manière suivante :

- il convoque le stagiaire – par lettre recommandée avec demande d' accusé de réception ou remise à l'intéressé contre décharge – en lui indiquant l'objet de la convocation ;
- la convocation indique également la date, l'heure et le lieu de l'entretien ainsi que la possibilité de se faire assister par une personne de son choix stagiaire ou salarié de l'organisme de formation.

##### **Article 14.3. – Assistance possible pendant l'entretien**

Au cours de l'entretien, le stagiaire peut se faire assister par une personne de son choix, notamment le délégué du stage.

Le directeur ou son représentant indique le motif de la sanction envisagée et recueille les explications du stagiaire.

##### **Article 14.4. – Prononcé de la sanction**

La sanction ne peut intervenir moins d'un jour franc ni plus de quinze jours après l'entretien.

La sanction fait l'objet d'une notification écrite et motivée au stagiaire sous forme d'une lettre recommandée ou remise contre décharge.

#### **ARTICLE 15 – REPRESENTATION DES STAGIAIRES**

Pour rappel, nos formations sont en deçà des 500 heures. Toutefois, nous nous engageons à mettre en place les règles de représentation des stagiaires si nous proposons des formations d'une durée supérieure à 500 heures, et à modifier en conséquent, le présent document.



Fait à : Paris Le : 05/07/2021

[Signature du directeur de l'organisme de formation]

**Sasec FRANCE**  
20 rue du sentier – 75002 PARIS  
Tél : 01 30 15 57 00  
SAS au capital de 80 800 €  
RCS Paris 010 803 903  
TVA Intra : FR04 070823903

*(NDLR : la signature du règlement intérieur par un stagiaire participant à une action de formation n'est pas prévue par le Code du travail. Une telle procédure peut permettre de s'assurer que le stagiaire est bien informé de ses droits et obligations avant l'entrée en formation. Toutefois, cette procédure ne doit pas déroger au principe de la délivrance de ce document au plus tard avant son inscription définitive et avant tout règlement de frais).*